



Algemene Voorwaarden Individuele PLUS-verzekering

sazas
UW VERZUIMSPECIALIST

Algemene voorwaarden Individuele PLUS-verzekering

Deze algemene voorwaarden gelden voor de Individuele PLUS-verzekering van Sazas. Ze gaan in op 1 januari 2024.

Vooraf

In deze Algemene Voorwaarden leest u over 'u', 'wij' en 'hij'. Wie bedoelen we hiermee?

- U bent de verzekeringnemer. Met 'u' en 'uw' bedoelen we de persoon die deze overeenkomst met Sazas heeft afgesloten. De naam van de verzekeringnemer staat op het bewijs van verzekering.
- Wij zijn Sazas, de verzekeraar waarmee u deze verzekeringsovereenkomst heeft afgesloten. Overal waar 'wij', 'ons' en 'onze' staat, gaat het over Sazas.
- Overal waar 'hij' of 'zijn' staat, bedoelen we ook 'zij/haar'.

Over deze verzekering

Het bewijs van verzekering en de Algemene Voorwaarden zijn bij elk risico één geheel. Soms zijn er Aanvullende Voorwaarden bij de Algemene Voorwaarden. Die horen er in dat geval ook bij.

Is er een verschil tussen een artikel uit de Aanvullende Voorwaarden en de Algemene Voorwaarden? Dan gaan de Aanvullende Voorwaarden vóór de Algemene Voorwaarden.

Bij het sluiten van deze verzekeringsovereenkomst – die we hierna de verzekering noemen – gaan we ervan uit dat u ons de juiste informatie en verklaringen heeft gegeven. Ook gaan we ervan uit dat de informatie volledig is. Verzwijgt u informatie? Of geeft u niet het complete antwoord op vragen die wij stellen? Dan kunnen wij besluiten om de verzekering nietig te verklaren. Dat wil zeggen dat wij de verzekering onmiddellijk beëindigen. Dit betekent dat u aan de verzekering geen rechten of aanspraken kunt ontlenen.

Inhoudsopgave op artikelnummer

Begripsomschrijvingen

Artikel 1 Uitleg van begrippen

Dit zijn de uitgangspunten van deze verzekering

Artikel 2 Grondslag van de verzekering

Artikel 3 Deelname aan de verzekering

Hieruit bestaat de dekking

Artikel 4 Inhoud van de verzekering

Artikel 5 Inkomensaanvulling 27ste t/m 52ste arbeidsongeschiktheidsweek

Artikel 6 Inkomensaanvulling 53ste t/m 104de arbeidsongeschiktheidsweek

Artikel 7 Inkomensaanvulling eerste 5 WIA-jaren

Artikel 8 WGA-hiaatuitkering

Artikel 9 Dekking in het buitenland

Over arbeidsongeschiktheid en uitkering

Artikel 10 Dit zijn de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid en herstel

Artikel 11 Dit zijn de voorwaarden voor een uitkering

Artikel 12 Geen aanspraak op uitkering

Artikel 13 Verval van aanspraak

Artikel 14 Vroeginstroom IVA

Artikel 15 Vaststelling en uitbetaling van uitkering

Artikel 16 Aanpassen verzekerd jaarloon tijdens uitkering

Artikel 17 In deze situaties krijgt u geen uitkering

Artikel 18 In deze situaties stopt uw uitkering

Artikel 19 Verval van recht en verjaring

Begin en einde van de verzekering

Artikel 20 Wanneer de verzekering begint en eindigt

Artikel 21 Verplichtingen tijdens de verzekering

Artikel 22 Uitloop van de verzekering

Artikel 23 Royement deelname verzekering

Artikel 24 Terugvordering en verrekening

Over de premie

Artikel 25 Premie en tarief

Artikel 26 Hoe betaalt u de premie?

Bevoegdheden en verplichtingen

- Artikel 27 Verplichtingen
- Artikel 28 Controle
- Artikel 29 Dit zijn onze sancties
- Artikel 30 Wijziging van premie en/of voorwaarden

Opzegging en herintreding

- Artikel 31 Voorwaarden opzegging deelname aan de verzekering
- Artikel 32 Gevolgen van opzegging deelname aan de verzekering
- Artikel 33 Herintreding in de verzekering

Tot slot

- Artikel 34 Overdracht van rechten
- Artikel 35 Andere verzekeringen
- Artikel 36 Aansprakelijkheid derde(n)
- Artikel 37 Beslissingen
- Artikel 38 Mandatering van bevoegdheden
- Artikel 39 Uw adres
- Artikel 40 Kennelijke onredelijkheid
- Artikel 41 Onvoorziene gevallen
- Artikel 42 Klachten en geschillen
- Artikel 43 Toepasselijk recht
- Artikel 44 (Sanctie)wet- en regelgeving
- Artikel 45 Bescherming van persoonsgegevens

Uitleg bij de begrippen

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

U leest verschillende afkortingen en begrippen in de voorwaarden van de Individuele PLUS-verzekering van Sazas. Hieronder vindt u een uitleg. De begrippen staan in alfabetische volgorde.

1.1 AOW

Algemene Ouderdomswet.

1.2 AOW-leeftijd

Dit is de pensioengerechtigde leeftijd die voor u geldt. We gebruiken hierbij de leeftijd die de AOW gebruikt. De leeftijd van 70 jaar is voor ons de bovengrens. Ligt uw eerste ziektedag vóór 1 januari 2018? Dan is de leeftijd van 67 jaar onze bovengrens.

1.3 Arbeidsongeschiktheid

Kunt u door ziekte of een ongeval uw werk niet doen? En is dat een rechtstreeks gevolg en objectief vastgesteld? Dan noemen we dat arbeidsongeschiktheid. Ook in het Burgerlijk Wetboek staat arbeidsongeschiktheid vermeld. Wij sluiten ons voor de eerste 104 weken (dat is twee jaar) van de arbeidsongeschiktheid aan bij de omschrijving uit het Burgerlijk Wetboek. Sommige onderdelen uit deze verzekering gaan in na 104 weken arbeidsongeschiktheid. Voor deze onderdelen geldt, dat u arbeidsongeschikt bent als u arbeidsongeschikt bent volgens de Wet WIA. Voor deze verzekering geldt ook, dat iemand arbeidsongeschikt is als hij tussen de 0 en 35% arbeidsongeschikt is voor de Wet WIA.

1.4 Atoomkernreactie

Elke kernreactie waarbij energie vrijkomt, zoals kernfusie, kernsplijting en kunstmatige en natuurlijke radioactiviteit.

1.5 Dienstverband

Heeft u een arbeidsovereenkomst met een werkgever uit de sector Agrarisch en Groen afgesloten, dan heeft u met deze werkgever een dienstverband.

1.6 Eerste arbeidsongeschiktheidsdag

Dit is de eerste werkdag waarop u niet kunt werken omdat u arbeidsongeschikt bent. Dit kan een hele dag zijn of een gedeelte van de dag. Dit is ook de eerste dag van het tijdvak van 104 weken (= twee jaar) voordat de Wet WIA ingaat. Had u onbetaald verlof op het moment dat u arbeidsongeschikt werd? Dan is de eerste werkdag na afloop van de verlofperiode uw eerste arbeidsongeschiktheidsdag. Bent u arbeidsongeschikt en meldt u zich weer beter? En meldt u zich binnen vier weken opnieuw ziek? Dan tellen we door vanaf de eerste ziektedag voor het bepalen van de 104 weken. Bent u langer dan vier weken beter en meldt u zich dan weer ziek? Dan begint een nieuwe periode van 104 weken.

1.7 Einddatum

De einddatum is de laatste dag van de contractduur van de Individuele PLUS-verzekering van Sazas. Wij verlengen deze verzekering automatisch. De nieuwe contractperiode is gelijk aan de duur van de vorige. U ziet op uw verzekeringsbewijs hoe lang deze contractduur is. Wilt u de verzekering niet verlengen? Dan zegt u de verzekering op. Als wij de verzekering eenmaal verlengd hebben, kunt u de verzekering dagelijks opzeggen met een opzegtermijn van één maand. Op uw verzekeringsbewijs ziet u wat de einddatum van uw verzekering is.

1.8 Fraude

Fraude is bewust handelen om er zelf in financieel opzicht beter van te worden. In dit geval bedoelen we, dat met opzet onjuiste en/of onvolledige informatie wordt gegeven, op basis waarvan iemand een uitkering krijgt of probeert te krijgen terwijl er geen recht op uitkering bestaat. Het is ook fraude als we opzettelijk worden misleid. Als iemand fraude pleegt of probeert te plegen, is hij een fraudeur. Deze persoon krijgt dan geen uitkering. Heeft de fraudeur al een uitkering ontvangen? Dan moet hij die terugbetalen. Samen met de bijbehorende kosten.

Fraude kan nog meer gevolgen hebben:

- We doen aangifte bij de politie.
- We beëindigen de verzekering of verzekeringen.
- We registreren de fraude in ons interne incidentenregister. We informeren de fraudeur hierover.
- In het waarschuwingssysteem van verzekeraars worden de persoonsgegevens van de fraudeur geregistreerd.

1.9 IVA

Inkomensvoorziening volledig arbeidsongeschikten. Dit is een onderdeel van de Wet WIA.

1.10 Kerninstallatie

Dit is een installatie die gebruikt wordt om kernenergie op te wekken. De kerninstallatie staat beschreven in de Wet Aansprakelijkheid Kernongevallen (Staatsblad 1979225). Ook aan boord van een schip kan een kerninstallatie aanwezig zijn.

1.11 Loonverlies

Uw inkomen wordt lager als u arbeidsongeschikt bent. Loonverlies is het verschil tussen uw inkomen direct voor uw eerste ziektedag en uw inkomen na de wachttijd WIA.

1.12 Molest

Dit is arbeidsongeschiktheid die is veroorzaakt of ontstaan door een gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer of mouterij. We leggen hieronder uit wat dit betekent. Deze omschrijvingen maken deel uit van een tekst van het Verbond van Verzekeraars. Deze tekst is in Nederland gedeponereerd bij de griffie van de Arrondissementsrechtbank in Den Haag op 2 november 1981 onder nummer 136/1981 of een eventuele vervanging daarvan.

- a. Gewapend conflict: elke situatie waarin staten of andere georganiseerde partijen elkaar, of minstens de één de ander, bestrijden met militaire machtsmiddelen. Onder gewapend conflict wordt ook verstaan het gewapende optreden van een vredesmacht van de VN.
- b. Burgeroorlog: een min of meer georganiseerde gewapende strijd tussen inwoners van dezelfde staat. Daarbij is een belangrijk deel van de inwoners van die staat betrokken.
- c. Opstand: een georganiseerd gewelddadig verzet binnen een staat. Het verzet is gericht tegen het openbare gezag.
- d. Binnenlandse onlusten: min of meer georganiseerde gewelddadige handelingen op verschillende plaatsen binnen een staat.
- e. Oproer: een min of meer georganiseerde gewelddadige plaatselijke beweging. De beweging is gericht tegen het openbare gezag.
- f. Mouterij: een min of meer georganiseerde gewelddadige beweging van leden van een gewapende macht. De beweging is gericht tegen het gezag waaronder ze is gesteld.

1.13 No-riskpolis

Bent u gedeeltelijk arbeidsgeschikt? En bent u nieuw in dienst gekomen of in dienst gehouden bij uw werkgever? Dan helpt de no-riskpolis uw werkgever bij het verminderen van de financiële risico's bij ziekte en arbeidsongeschiktheid. De no-riskpolis is geregeld in de Ziektewet. UWV voert deze regeling uit en biedt u in het geval van arbeidsongeschiktheid een Ziektewetuitkering. Dat betekent dat uw werkgever niet verplicht is om het loon aan u door te betalen.

1.14 Onbetaald verlof

Dit is een periode van verlof waarin u geen loon krijgt doorbetaald. Welke periode dit is, spreekt u af met uw werkgever. Hieronder vallen in ieder geval alle soorten van onbetaald verlof die in de Wet arbeid en zorg staan genoemd.

1.15 Passende arbeid

Het werk dat past bij de kennis en vaardigheden van een arbeidsongeschikte werknemer. Dit hangt af van onder meer de gezondheid van de werknemer, het werk dat hij eerder heeft gedaan en hoe lang die werknemer ziek is. De arbodienst, arbeidsdeskundige en/of de verzekeringsarts van UWV bekijken welk werk passend is voor die werknemer. Soms zijn er redenen waarom een arbeidsongeschikte werknemer het passende werk niet kan doen. Dan gaat het om lichamelijke, geestelijke of sociale redenen die staan beschreven in artikel 7:658a van het Burgerlijk Wetboek.

1.16 Premiepercentage

De premie over het totaal verzekerde jaarloon is een vastgesteld percentage van dit verzekerde jaarloon. Dit percentage staat op uw bewijs van verzekering. U kunt het ook opvragen bij onze Klantenservice.

1.17 Re-integratie

Het proces en de activiteiten om u weer aan het werk te krijgen. Het kan zijn dat u teruggaat naar uw eigen werk bij uw eigen werkgever. Maar het kan ook gaan om passende arbeid: ander werk dat bij u past, bij uw eigen werkgever of een andere werkgever.

1.18 Sazas

Dit is de verkorte naam van de Onderlinge Waarborgmaatschappij Sazas u.a. De OWM Sazas u.a. staat onder nummer 12000634 geregistreerd bij de toezichthouder Autoriteit Financiële Markten als aanbieder van schadeverzekeringen. Het officiële vestigingsadres is Beneluxlaan 2D, 3446 GR Woerden.

1.19 Sector Agrarisch en Groen

Deze Individuele PLUS-verzekering is bedoeld voor de werknemers uit de sector Agrarisch en Groen. Sazas bepaalt welke deelsectoren hier precies bij horen.

1.20 UWV

Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen. UWV voert de sociale werknemersverzekeringen uit.

1.21 Verzekerd jaarloon

Het totaal van het jaarloon dat u ons heeft doorgegeven. Dit is uw bruto jaarsalaris, met daarbij opgeteld de vaste toeslagen per jaar die gelden voor u. Voorbeelden daarvan zijn: vakantiegeld, eindejaarsuitkering en winstuitkering. Ploegentoeslag, provisie en overwerk vallen hieronder als deze structureel horen bij uw loon. Het opgegeven verzekerd jaarloon mag niet minder zijn dan € 6.000,- bruto en niet meer dan € 125.000,- bruto. Is het verzekerd jaarloon voor een werknemer meer dan € 125.000,- bruto? Dan telt het bedrag wat daar bovenop komt, niet mee voor de premie en de uitkering. Het bedrag van € 125.000,- bruto geldt niet voor de WGA-hiaatuitkering uit deze verzekering. Het verzekerd jaarloon voor die uitkering is gemaximeerd op het maximumloon werknemersverzekeringen dat geldt voor dat jaar.

1.22 Verzekeringnemer

Degene die deze verzekering heeft afgesloten en die een dienstverband heeft bij een werkgever uit de sector Agrarisch en Groen volgens artikel 7:610 uit het Burgerlijk Wetboek. De naam van deze verzekeringnemer staat op het bewijs van verzekering. Het afsluiten van deze verzekering is niet mogelijk voor:

- De directeur-grotaandeelhouder
- De stagiair die een onkostenvergoeding of loon ontvangt dat lager is dan het wettelijk minimumloon dat voor hem geldt
- De 'no-riskmedewerker': dat is een medewerker die een no-riskpolis heeft (zie 1.13)
- De oproepkracht, die met zijn werkgever via een brief of e-mail heeft afgesproken dat hij geen verschijningsplicht of werkgarantie heeft

1.23 Wazo

Wet arbeid en zorg.

1.24 Werkgever

De werkgever uit de sector Agrarisch en Groen met wie u een arbeidsovereenkomst heeft afgesloten. Deze werkgever moet uitsluitend actief zijn in de sector Agrarisch en Groen.

1.25 Wet WIA

Wet Werk en inkomen naar arbeidsvermogen.

1.26 WGA

Regeling werkhervatting gedeeltelijk arbeidsgeschikten.

1.27 WGA-hiaat

Als u van de WGA loongerelateerde uitkering naar de WGA-loonaanvullingsuitkering of naar de WGA-vervolguitkering overgaat, kan het zijn dat uw inkomen omlaaggaat. Komt uw totale inkomen onder 70% van het jaarloon dat voor u verzekerd is? En blijft het onder 70%? Dan noemen we dit een WGA-hiaat.

Dit zijn de uitgangspunten van deze verzekering

Artikel 2. Grondslag van de verzekering

De Individuele PLUS-verzekering van Sazas is gebaseerd op deze uitgangspunten:

- De gegevens die u aan ons heeft doorgegeven;
- Het bewijs van verzekering dat wij hebben afgegeven;
- Deze voorwaarden en eventuele aanvullende voorwaarden.

Artikel 3. Deelname aan de verzekering

- 3.1 Een verzekeringnemer kan alleen deelnemen als hij werkt bij een werkgever uit de sector Agrarisch en Groen.
- 3.2 De verzekeringnemer meldt zich aan door het aanvraagformulier, de gezondheidsverklaring en het machtigingsformulier voor automatische incasso volledig in te vullen en te ondertekenen. Soms is een medische keuring nodig.
- 3.3 Meldt de verzekeringnemer zich aan binnen drie maanden nadat zijn werkgever de Sazas Verzuimverzekering met Sazas heeft opgezegd? En werkt de verzekeringnemer verder in de sector Agrarisch en Groen? Dan wijken we af van 3.2 en is geen gezondheidsverklaring vereist.
- 3.4 Is de verzekering beëindigd omdat de verzekeringnemer niet meer werkt in de sector Agrarisch en Groen? En meldt de verzekeringnemer zich binnen drie maanden weer aan omdat hij opnieuw in deze sector gaat werken? Ook dan wijken we af van 3.2 en is geen gezondheidsverklaring vereist.
- 3.5 Acceptatie of afwijzing voor de verzekering geven we aan de aanvrager door via de e-mail of een brief.

Hieruit bestaat de dekking

Artikel 4. Inhoud van de verzekering

- 4.1 Deze verzekering betaalt een uitkering aan u uit als u arbeidsongeschikt bent. Dit gebeurt onder de voorwaarden die gelden voor deze verzekering. Deze staan vermeld in deze Algemene Voorwaarden, op uw bewijs van verzekering met de (eventuele) aanvullende voorwaarden.
- 4.2 Heeft UWV uw werkgever een loonsanctie opgelegd? En heeft dit een verlenging van de loondoorbetalingsplicht voor uw werkgever tot gevolg? Dan valt dit niet onder de dekking van deze verzekering. Dit geldt alleen als de verlenging van de loondoorbetalingsplicht uw schuld is.
- 4.3 Heeft u met uw werkgever afgesproken dat hij uw loon langer doorbetaalt na 104 weken? Dan valt dit niet onder de dekking van deze verzekering.
- 4.4 Krijgt u een periodieke (gedeeltelijke) uitkering? Bijvoorbeeld uit een pensioenregeling, een regeling voor vervroegde uittreding of een regeling die daarop lijkt? Dan bent u hiervoor beperkt verzekerd. Dit geldt vanaf de dag dat die regeling ingaat tot het moment dat die regeling eindigt. Komt u in aanmerking voor een aanvullend inkomen op basis van deze verzekering? Dan heeft u recht op een gedeeltelijke uitkering. Bij zo'n gedeeltelijke uitkering verlagen wij het verzekerd jaarloon of de verzekerde loonsom om vast te stellen hoe hoog de uitkering is waar u recht op heeft. Dit doen wij met de periodieke (gedeeltelijke) uitkering die u krijgt uit een pensioenregeling, een regeling voor vervroegde uittreding of een regeling die daarop lijkt. Dit geldt niet als het verzekerd jaarloon op de dag voor de eerste arbeidsongeschiktheidsdag daarmee al was verlaagd.

Artikel 5. Inkomensaanvulling 27ste t/m 52ste arbeidsongeschiktheidsweek

- 5.1 Als u arbeidsongeschikt bent, krijgt u vanaf de 27ste week van arbeidsongeschiktheid een uitkering. De uitkering ontvangt u zolang u ongeschikt bent om uw werk te doen. Deze uitkering is per dag 10% van het verzekerde jaarloon, gedeeld door 260 dagen. Per week ontvangt u over maximaal vijf dagen uitkering. We houden daarbij rekening met wat in deze voorwaarden en op het verzekeringsbewijs staat.
- 5.2 Bij het bepalen van de uitkering houden we rekening met uw arbeidsongeschiktheidspercentage. Gaat u weer voor een deel aan het werk? Dan krijgt u een uitkering voor hetzelfde percentage als het percentage waarvoor u nog niet kunt werken omdat u arbeidsongeschikt bent. Anders gezegd: bent u bijvoorbeeld voor 25% arbeidsongeschikt, dan krijgt u een uitkering van 25%. Gaat u voor een deel aan het werk op basis van arbeidstherapie? Dan volgen wij de richtlijnen van STECR, versie 1 december 2007 of eventuele vervanging daarvan. U kunt deze richtlijnen lezen op de website van STECR: www.stecr.nl.

- 5.3 Bent u 52 weken ongeschikt om te werken, gerekend vanaf de eerste arbeidsongeschiktheidsdag? Dan krijgt u geen uitkering meer zoals bedoeld in artikel 5.1. Voor het bepalen van dit tijdvak tellen we tijdvakken van arbeidsongeschiktheid bij elkaar op als zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen. U krijgt in dit geval mogelijk wel een andere inkomensaanvulling. Hierover leest u meer in artikel 6.
- 5.4 Heeft u bevallingsverlof op grond van de Wazo? En bent u voor en na uw bevallingsverlof arbeidsongeschikt? Dan tellen we de tijdvakken van arbeidsongeschiktheid, zoals beschreven in 5.3, bij elkaar op. Dit doen we alleen als de oorzaak van de arbeidsongeschiktheid in het tijdvak voor en na het bevallingsverlof hetzelfde is.

Artikel 6. Inkomensaanvulling 53ste t/m 104de arbeidsongeschiktheidsweek

- 6.1 Als u 52 weken arbeidsongeschikt bent, krijgt u vanaf de 53ste week van arbeidsongeschiktheid een uitkering. De uitkering ontvangt u zolang u ongeschikt bent om uw werk te doen. Deze uitkering is per dag 15% van het verzekerde jaarloon, gedeeld door 260 dagen. Per week ontvangt u over maximaal vijf dagen uitkering. We houden daarbij rekening met wat in deze voorwaarden en op het verzekeringsbewijs staat.
- 6.2 Bij het bepalen van de uitkering houden we rekening met uw arbeidsongeschiktheidspercentage. Gaat u weer voor een deel aan het werk? Dan krijgt u een uitkering voor hetzelfde percentage als het percentage waarvoor u nog niet kunt werken omdat u arbeidsongeschikt bent. Anders gezegd: bent u bijvoorbeeld voor 25% arbeidsongeschikt, dan krijgt u een uitkering van 25%. Gaat u voor een deel aan het werk op basis van arbeidstherapie? Dan volgen wij de richtlijnen van STECR, versie 1 december 2007 of eventuele vervanging daarvan. U kunt deze richtlijnen lezen op de website van STECR: www.stecr.nl.
- 6.3 Bent u 104 weken ongeschikt om te werken, gerekend vanaf de eerste arbeidsongeschiktheidsdag? Dan krijgt u geen uitkering meer zoals bedoeld in artikel 6.1. Voor het bepalen van dit tijdvak tellen we tijdvakken van arbeidsongeschiktheid bij elkaar op als zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.
- 6.4 Heeft u bevallingsverlof op grond van de Wazo? En bent u voor en na uw bevallingsverlof arbeidsongeschikt? Dan tellen we de tijdvakken van arbeidsongeschiktheid, zoals beschreven in 6.3, bij elkaar op. Dit doen we alleen als de oorzaak van de arbeidsongeschiktheid in het tijdvak voor en na het bevallingsverlof hetzelfde is.

Artikel 7. Inkomensaanvulling eerste 5 WIA-jaren

- 7.1 Bent u 104 weken arbeidsongeschikt volgens de Wet WIA? Dan krijgt u vanaf de 104e week van arbeidsongeschiktheid een uitkering. Deze uitkering is per dag 10% van het verzekerde jaarloon, gedeeld door 260 dagen. De uitkering ontvangt u zolang u ongeschikt bent om uw werk te doen en als uw totale inkomen lager is dan het verzekerd jaarloon (dat noemen we loonverlies). Per week ontvangt u over maximaal 5 dagen uitkering. We houden daarbij rekening met wat in deze voorwaarden en op het verzekeringsbewijs staat.
- 7.2 Wilt u aanspraak maken op een uitkering volgens dit artikel? Dan moet u een verzoek om uitkering doen. U stuurt daarbij de beschikking van het UWV mee waarin de beslissing over de arbeidsongeschiktheid en de WIA-aanspraak is vastgelegd.
- 7.3 Bent u 260 weken (= vijf jaar) arbeidsongeschikt, gerekend vanaf de eerste arbeidsongeschiktheidsdag volgens de Wet WIA? Dan krijgt u geen uitkering meer als bedoeld in artikel 7.1.
- 7.4 Als het UWV de WIA-uitkering intrekt, afwijst of beëindigt, dan komt u niet in aanmerking voor een uitkering. Dit geldt niet als de reden voor de intrekking, afwijzing of beëindiging van de WIA-uitkering is, dat u tussen 0 en 35 procent arbeidsongeschikt bent.
- 7.5 Ligt uw eerste arbeidsongeschiktheidsdag, zoals bedoeld in de Wet WIA, voor de ingangsdatum van de verzekering? Dan komt u niet in aanmerking voor een uitkering.
- 7.6 Wordt uw WIA-uitkering heropend na intrekking of beëindiging? En had u ook recht op een uitkering zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel? Dan loopt deze uitkering door tot de einddatum van de periode van 260 weken, waarover u las in lid 7.3.

Artikel 8. WGA-hiaatuitkering

- 8.1 Ontstaat er een WGA-hiaat? Dan vult deze verzekering de WGA-loonaanvullingsuitkering of WGA-vervolguitkering aan zolang er een WGA-hiaat is. Daarbij houden we rekening met wat in deze voorwaarden en op het verzekeringsbewijs staat. Een andere voorwaarde is, dat u voor de WGA tussen de 35% en 80% arbeidsongeschikt bent en blijft.
- 8.2 Wilt u aanspraak maken op een WGA-hiaatuitkering? Dan moet u een verzoek om uitkering doen. U stuurt daarbij de beschikking van het UWV mee waarin de beslissing over de arbeidsongeschiktheid en de WIA-aanspraak is vastgelegd.

- 8.3 De WGA-hiaatuitkering berekenen we zo:
- We verminderen 70% van het verzekerd jaarloon met de wettelijke WGA-loonaanvullingsuitkering of WGA-vervolguitkering;
 - Én met 70% van het verdiende inkomen;
 - Én met een WW-uitkering én andere wettelijke uitkeringen.

Het verzekerd jaarloon en het verdiende inkomen hebben een maximumhoogte. Dat is het geldende maximumloon sociale verzekeringen voor dat jaar.

- 8.4 U krijgt alleen een aanvulling op de WGA-loonaanvullingsuitkering als de ziekte op basis waarvan de WGA-loonaanvullingsuitkering wordt verstrekt, is begonnen op of na 1 januari 2009.

- 8.5 Is er geen WGA-hiaat meer? Dan stopt de WGA-hiaatuitkering. We volgen de beschikking van UWV waarin de beslissing over de arbeidsongeschiktheid en de WIA-aanspraak is vastgelegd.

Artikel 9. Dekking in het buitenland

- 9.1 Werkt u tijdelijk in het buitenland? Dan is de dekking van deze verzekering maximaal zes maanden. U moet dan wel aan deze voorwaarden voldoen:
- U heeft ons uiterlijk 5 werkdagen van tevoren laten weten dat u in het buitenland gaat werken.
 - Als u daar arbeidsongeschikt wordt, is controle en begeleiding door ons mogelijk.
 - We hebben u schriftelijk laten weten dat we dekking verlenen.

In sommige situaties geven we toestemming voor een lager verblijf dan zes maanden in het buitenland.

- 9.2 Bent u langer dan 4 weken in het buitenland terwijl u arbeidsongeschikt bent? Dan heeft u alleen recht op een uitkering als u dit aan ons heeft laten weten voordat u naar het buitenland ging én wij hier toestemming voor gaven. Als dit niet zo is, heeft u geen recht op een uitkering.

Over arbeidsongeschiktheid en uitkering

Artikel 10. Dit zijn de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid en herstel

- 10.1 Bent u arbeidsongeschikt? Dan bent u verplicht zich te laten behandelen door een arts. Dit doet u meteen nadat u arbeidsongeschikt bent geworden. U doet er alles aan om uw herstel te versnellen, eventueel in samenwerking met uw werkgever en de bedrijfsarts of arbodienst. Ook laat u alles na wat uw herstel kan vertragen of verhinderen. En u doet alles wat mogelijk is om weer te beginnen met uw eigen werk. U stelt ons in staat u hierbij te ondersteunen.
- 10.2 U laat ons zes maanden na de eerste arbeidsongeschiktheidsdag weten dat u arbeidsongeschikt bent.
- 10.3 Bent u weer voor een deel of helemaal arbeidsgeschikt na de ziekmelding zoals beschreven in 10.1? Dan laat u ons dit weten op de dag waarop u weer deels of helemaal arbeidsgeschikt bent.
- 10.4 Hebben wij informatie nodig om vast te stellen of u recht heeft op een uitkering? Dan moet u ons of de deskundigen die wij aanwijzen, de informatie geven of laten geven die nodig is. Als hier machtigingen voor nodig zijn, dan geeft u die.
- 10.5 Als wij namens u in beroep willen gaan tegen een besluit van het UWV, dan moet u daaraan meewerken en ons de machtigingen geven die daarvoor nodig zijn.

Artikel 11. Dit zijn de voorwaarden voor een uitkering

- 11.1 U bent verplicht:
- Beschikbaar te zijn voor controle door of namens ons.
 - Zich te gedragen volgens de regels die wij hebben (laten) geven.
 - Informatie aan ons te geven die nodig is om te bepalen wat uw recht op een uitkering is. Dit doet u op de manier die wij hebben voorgeschreven en zo vaak wij dat van u vragen.
 - Ons alle overige informatie te geven die we nodig hebben om deze verzekeringsovereenkomst te kunnen uitvoeren.
 - Zich te laten onderzoeken als wij dat nodig vinden.
- 11.2 U bent ook verplicht:
- Mee te werken aan het maken, evalueren en bijstellen van het plan van aanpak.
 - De redelijke instructies voor re-integratie op te volgen.
 - Mee te werken aan maatregelen die zorgen dat u weer aan het werk kunt in uw eigen werk of ander werk (passende arbeid).
 - Passende arbeid uit te voeren zoals staat beschreven in artikel 7:658a van het Burgerlijk Wetboek.
 - Mee te werken aan het maken van het re-integratieverslag en het re-integratieplan.

Artikel 12. Geen aanspraak op uitkering

Wat in de artikelen 5 t/m 8 staat, geldt niet in deze gevallen:

- a. U bent arbeidsongeschikt door orgaandonatie. In dat geval heeft u recht op een uitkering volgens artikel 29, tweede lid, aanhef en onder punt e van de Ziektewet. UWV voert deze regeling uit.
- b. U bent arbeidsongeschikt door zwangerschap en bevalling. In dat geval heeft u recht op uitkering volgens artikel 29, tweede lid, aanhef en onder f van de Ziektewet. UWV voert deze regeling uit.
- c. U heeft een aanspraak op uitkering via de no-riskpolis volgens de Ziektewet.

Artikel 13. Verval van aanspraak

13.1 Bent u korter dan 104 weken arbeidsongeschikt? En stopt uw arbeidsovereenkomst tijdens deze periode? Dan heeft u ook geen aanspraak meer op de uitkering die we noemen in artikel 5 en 6 van deze voorwaarden. De uitkering stopt op dezelfde datum als de einddatum van deze arbeidsovereenkomst. Dit geldt ook als u arbeidsongeschiktheid blijft na de einddatum van de arbeidsovereenkomst.

13.2 U heeft geen recht op de uitkering die we noemen in artikel 5 en 6 van deze voorwaarden in deze situaties:

- a. U bent arbeidsongeschikt en kunt tijdens de duur van uw arbeidsovereenkomst geen aanspraak maken op doorbetaling van het loon.
- b. De loonbetaling is door uw werkgever opgeschort omdat u zich niet houdt aan de redelijke voorschriften van uw werkgever om hem informatie te geven die hij nodig heeft om het recht op loon vast te stellen. De opschorting van uw loon geldt voor de periode dat u zich niet houdt aan deze regel.

Artikel 14. Vroeginstroom IVA

Bent u volledig en duurzaam arbeidsongeschikt? En komt u tussen de 13de en de 78ste arbeidsongeschiktheidsweek vervoegd in aanmerking voor een IVA-uitkering (Inkomensvoorziening Volledig Arbeidsongeschikten)? Dan houdt u uw aanspraken op een uitkering uit deze verzekering.

Artikel 15. Vaststelling en uitbetaling van uitkering

15.1 Voldoet u aan alle voorwaarden voor deze uitkering? Dan stellen wij de uitkering vast. Daarna krijgt u de uitkering uitbetaald.

15.2 De inkomensaanvullingen op grond van de artikelen 5, 6, 7 en 8 van deze verzekering stellen we zo vast: we gaan uit van uw verzekerd jaarloon op de dag voordat u arbeidsongeschikt werd. Daarbij gaat het om de arbeidsongeschiktheid waarvoor u een uitkering krijgt.

- 15.3 De uitkering betalen we rechtstreeks aan u als verzekeringnemer.
- 15.4 De uitkering betalen we per maand achteraf. U ontvangt een nettobedrag: van de bruto uitkering hebben we de verplichte (wettelijke) inhoudingen afgetrokken.
- 15.5 Wij indexeren de verzekeringsuitkeringen op grond van artikel 7 en 8. Daarbij volgen we de WIA-indexering. De (samengestelde) indexering is maximaal 3% per jaar. Wij kunnen hiervan afwijken door een hoger percentage vast te stellen als de resultaten dit toelaten.

Artikel 16. Aanpassen verzekerd jaarloon tijdens uitkering

- 16.1 Krijgt u een loonsverhoging op of na de eerste arbeidsongeschiktheidsdag? Dan nemen we die verhoging niet mee bij het vaststellen van de hoogte van de uitkering.
- 16.2 Krijgt u een periodieke (gedeeltelijke) uitkering op of na de eerste dag dat u arbeidsongeschikt bent? Bijvoorbeeld uit een pensioenregeling, een regeling voor vervroegde uittreding of een regeling die daarop lijkt? Dan trekken wij deze uitkering af van het verzekerd jaarloon vanaf de dag dat die regeling ingaat. Op deze manier stellen we de hoogte van de uitkering en de premie vast.
- 16.3 Krijgt u een loonsverlaging?? Dan gaat dit voor uw premie en uw uitkering in op de datum dat het loon verlaagd wordt.
- 16.4 Wordt uw uitkering beëindigd of verlaagd, om wat voor reden dan ook? Dan moet u de te veel uitgekeerde bedragen aan ons terugbetalen.

Artikel 17. In deze situaties krijgt u geen uitkering

- 17.1 Deze verzekering kent ook uitsluitingen. Dat zijn situaties waarin u geen recht heeft op een uitkering. Dit zijn de algemene uitsluitingen waarbij wij geen uitkering geven:
- 17.1.1 De arbeidsongeschiktheid is ontstaan, versneld of erger geworden door uw opzet, roekeloosheid of merkelijke schuld (bewust of onbewust).
- 17.1.2 De arbeidsongeschiktheid is ontstaan, versneld of erger geworden door molest.
- 17.1.3 De arbeidsongeschiktheid is ontstaan door het gebruik van te veel alcohol, bedwelmende, verdovende of opwekkende middelen en/of medicijnen die niet door een arts zijn voorgeschreven.

- 171.4 De arbeidsongeschiktheid is ontstaan, versneld of erger geworden door een ongeval als gevolg van:
- Bedwelmende, verdoovende of opwekkende middelen, of
 - Medicijnen die niet door een arts zijn voorgeschreven, of
 - Te veel alcohol. Is de arbeidsongeschiktheid ontstaan door een ongeval als gevolg van alcohol? Dan krijgt u geen uitkering als het alcoholpercentage in uw bloed 0,8 promille of hoger is of uw ademalcoholgehalte 350 microgram of hoger is.
- 171.5 Als wij aannemelijk kunnen maken dat de arbeidsongeschiktheid is veroorzaakt of erger geworden door atoomkernreacties. Het maakt daarbij niet uit hoe de atoomkernreacties zijn ontstaan. De uitsluiting geldt niet als het gaat om arbeidsongeschiktheid door radioactieve stoffen:
- Buiten een kerninstallatie, die overeenstemming met hun bestemming gebruikt worden of bestemd zijn voor industriële, commerciële, landbouwkundige, medische, wetenschappelijke of onderwijskundige doelen of voor niet-militaire beveiligingsdoelen;
 - Waarvoor de overheid een vergunning heeft afgegeven als dat nodig is voor vervaardiging, gebruik, opslag en het ontdoen van radioactieve stoffen.
- 171.6 U bent gedetineerd. Zolang u gedetineerd bent, heeft u geen recht op een uitkering. Dit geldt in Nederland en in het buitenland, tijdens voorlopige hechtenis, gevangenisstraf en terbeschikkingstelling (tbs).
- 171.7 U woont in het buitenland, zonder schriftelijke toestemming van ons.
- 171.8 U werkt niet voldoende mee aan uw herstel en re-integratie en de verplichtingen die daarbij horen.
- 172 Ook zijn er bijzondere uitsluitingen. Wij geven geen uitkering in deze situaties:
- 172.1 U was al arbeidsongeschikt bij het begin van de verzekering of bij het begin van de arbeidsovereenkomst. Dit geldt ook als u bij het begin van de verzekering korter dan 4 weken hersteld bent en binnen die vier weken opnieuw ziek wordt.
- 172.2 Als uw werkgever niet wettelijk verplicht is om uw loon door te betalen tijdens de eerste 104 weken van arbeidsongeschiktheid.
- 172.3 Als u bewust uw genezing tegenhoudt of vertraagt tijdens de arbeidsongeschiktheid. U maakt zich hier schuldig aan door uw eigen gedrag of dingen die u niet doet.
- 172.4 U komt zonder goede reden niet bij een afspraak van de arbodienst voor een geneeskundig onderzoek. Dit geldt ook als het geneeskundig onderzoek niet door kan gaan door uw schuld.

Artikel 18. In deze situaties stopt uw uitkering

- 18.1 Uw uitkering, zoals omschreven in artikel 5, 6, 7 en 8, eindigt in deze situaties:
- 18.1.1 Op de dag dat uw uitkering eindigt, onder voorbehoud van de bepalingen in deze voorwaarden. Deze datum staat op uw verzekeringsbewijs.
 - 18.1.2 Op de dag waarop u niet meer arbeidsongeschikt bent.
 - 18.1.3 Op de dag waarop u uw AOW-leeftijd bereikt.
 - 18.1.4 Als u overlijdt. De uitkering stopt de dag daarna.
 - 18.1.5 Op de dag dat de vertrekregeling ingaat voor het bereiken van uw AOW-leeftijd.
 - 18.1.6 Als u geheel of voor een deel fraude heeft gepleegd.

Artikel 19. Verval van recht en verjaring

- 19.1 Geeft u onjuiste of misleidende informatie bij arbeidsongeschiktheid? Of laat u onjuiste of misleidende informatie geven om ons met opzet te misleiden? Dan heeft u geen recht meer op deze verzekering. Behalve als de misleiding het verval van recht op uitkering niet rechtvaardigt. We bekijken dit per situatie.
- 19.2 Heeft u de uitkering niet binnen drie jaar opgeëist? Of is uw aanspraak op uitkering afgewezen? Dan heeft u drie jaar de tijd om een vordering in te stellen bij de Nederlandse rechter tegen deze afwijzing en/of alsnog een uitkering te krijgen. U rekent daarbij vanaf de opeisbaarheid van uw aanspraak of vanaf de datum van afwijzing van uw aanspraak door ons. Doet u dit niet tijdig, dan heeft u geen recht meer op enige aanspraak uit deze verzekering voor het arbeidsongeschiktheidsgeval waar de vordering over ging.

Begin en einde van de verzekering

Artikel 20. Wanneer de verzekering begint en eindigt

- 20.1 De verzekering begint op de ingangsdatum die op het verzekeringsbewijs staat.
- 20.2 De verzekering eindigt op de einddatum die op het verzekeringsbewijs staat. Eindigt uw arbeidsovereenkomst eerder? Dan stopt de verzekering op de datum waarop de arbeidsovereenkomst eindigt.
- 20.3 De verzekering eindigt op het moment dat uw verzekerd jaarloon lager is dan € 6.000,-.
- 20.4 Wilt u deze verzekering zelf stopzetten? Dat kan met ingang van de einddatum die op het verzekeringsbewijs staat. U doet dit schriftelijk. U zorgt dat wij uw brief of e-mail hebben ontvangen uiterlijk 2 maanden voor de einddatum. Is de verzekering verlengd? Dan kunt u de verzekering dagelijks opzeggen met een opzegtermijn van één maand.
- 20.5 Als u of wij de verzekering niet opzeggen, verlengen wij de verzekering met de contractstermijn die op het verzekeringsbewijs staat. Wij informeren u tijdig over de verlenging van uw verzekering.
- 20.6 De verzekering eindigt op de datum waarop u niet meer werkt in de sector Agrarisch en Groen.
- 20.7 Wij kunnen de verzekering schriftelijk opzeggen met ingang van de einddatum die op het bewijs van verzekering staat. U ontvangt onze opzegging uiterlijk twee maanden voor deze datum.
- 20.8 Wij kunnen de verzekering schriftelijk opzeggen als u zich niet houdt aan uw verplichtingen uit deze verzekering.
- 20.9 Soms beëindigen we de verzekering zonder opzegtermijn. Dat doen we op een datum die wij zelf bepalen. Dat gebeurt, als:
- U ons geen juiste informatie heeft gegeven op het moment dat u de verzekering afsloot. Of als de informatie niet volledig is.
 - U de premie of kosten die wij noemen in artikel 26.12 niet betaalt.
 - U een uitkering van ons probeert te krijgen waar u geen recht op heeft. Wij hebben ook het recht om uitkeringen die u op deze manier al ontvangen heeft, terug te vorderen.
 - U geheel of gedeeltelijk fraude heeft gepleegd. Wij kunnen uw verzekering dan per direct stopzetten, met terugwerkende kracht tot het moment dat u fraudeerde. Uitkeringen die wij u uitbetaalden in deze periode, vorderen wij van u terug. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die wij hiervoor maken, moet u betalen.

Artikel 21. Verplichtingen tijdens de verzekering

- 21.1 U heeft een informatieplicht. Dat betekent, dat u verplicht bent om ons alle informatie te geven die nodig is om vast te stellen of u recht heeft op een uitkering. En ook de informatie die nodig is om te bepalen hoe hoog uw uitkering wordt. U geeft deze informatie zelf, of als we erom vragen.
- 21.2 Deze informatieplicht geldt in elk geval:
- Als u (tijdelijk) gaat werken in het buitenland;
 - Bij detentie;
 - Bij het toekennen, wijzigen of stopzetten van een periodieke uitkering uit een pensioenregeling, een regeling voor vervroegde uittreding of een regeling die daarop lijkt;
 - Als u gaat deelnemen aan de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen;
 - Als uw dienstverband eindigt bij een werkgever uit de sector Agrarisch en Groen;
 - Als u in dienst komt bij een werkgever uit de sector Agrarisch en Groen;
 - Als u niet langer werkt in de sector Agrarisch en Groen;
 - Als u onbetaald verlof heeft;
 - Bij het toekennen van uw ZW-, WAO- of WIA-uitkering, of een wijziging, herleving of stopzetten van deze uitkering. U geeft ons een kopie van de beschikking van UWV. Ook moet u ons de opgave van de gevolgen voor uw loon doorgeven.
 - Als uw bankrekeningnummer wijzigt.
- 21.3 U bent verplicht om de informatie die wij noemen in 21.1 en 21.2 aan ons door te geven. Dit doet u zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 30 dagen. Doet u dit niet? Dan kan dat deze gevolgen hebben:
- Er bestaat geen recht op uitkering als de eerste dag van arbeidsongeschiktheid op of voor de wijzigingsdatum ligt. Uw melding verwerken we op de datum dat wij deze melding ontvangen.
 - Laat u ons weten dat u niet meer in de sector Agrarisch en Groen werkt? Dan verwerken wij de melding daarvan met terugwerkende kracht tot uiterlijk 1 januari van het lopende kalenderjaar.
- 21.4 Wordt u arbeidsongeschikt tijdens detachering of tijdens verlof in het buitenland? Dan zorgt u dat u de arbeidsongeschiktheid in dat land meldt, volgens de wettelijke regels die daar gelden. U laat een instantie die daartoe bevoegd is, de arbeidsongeschiktheid vaststellen. Deze instantie geeft een verklaring af die is opgesteld door een arts. De arts omschrijft in deze verklaring uw arbeidsongeschiktheid en ondertekent deze verklaring. De verklaring stuurt u aan ons.
- 21.5 Als wij daar om vragen, moet u uw opgaven laten waarmerken door uw huidige of vorige werkgever, een registeraccountant of accountantadministratieconsulent. Bijvoorbeeld de opgave van het verzekerd jaarloon. Een 'waarmerk' is een bewijs van echtheid. De kosten van de gewaarmerkte opgave moet u betalen.

Artikel 22. Uitloop van de verzekering

- 22.1 Bij beëindiging van de verzekering heeft u nog steeds recht op een uitkering wegens arbeidsongeschiktheid die ontstond voor de beëindiging. Dit geldt niet als wij de verzekering opzeggen vanwege royement (zie artikel 23) of fraude.
- 22.2 Als uw arbeidsovereenkomst wordt beëindigd tijdens arbeidsongeschiktheid die korter dan 104 weken duurt, dan is er vanaf de einddatum van de arbeidsovereenkomst geen sprake van uitloop voor de uitkering zoals beschreven in de artikelen 5 en 6. Dit geldt ook als de arbeidsongeschiktheid na de einddatum van de arbeidsovereenkomst voortduurt. Dit wijkt af van lid 1.
- 22.3 Eindigt de uitkering op grond van deze verzekering na het beëindigen van deze verzekering? Dan heeft u niet opnieuw recht op een uitkering. Dit geldt ook als u binnen vier weken opnieuw arbeidsongeschikt wordt.
- 22.4 Na beëindiging van de verzekering moet u wijzigingen in de arbeidsongeschiktheid aan ons doorgeven.

Artikel 23. Royement deelname verzekering

- 23.1 Wij hebben het recht om de deelname aan deze verzekering op te zeggen, als u:
- Weigert informatie te geven die belangrijk is voor deze verzekering;
 - Fraude heeft gepleegd. U handelt hierdoor in strijd met de statuten, voorwaarden of besluiten van Sazas. Of u benadeelt ons op onredelijke wijze;
 - De kosten of premie niet betaalt.
- 23.2 Eindigt uw deelname aan deze verzekering door royement? Dan kunt u niet meer opnieuw deelnemen aan deze verzekering.
- 23.3 U heeft geen recht op uitkering meer nadat uw deelname aan deze verzekering is gestopt door royement. Dit gaat in op de datum van het royement.
- 23.4 U hoeft ons geen premie meer te betalen vanaf de datum waarop uw deelname aan deze verzekering stopt door royement. Moet u ons nog betalingen doen? Dan bent u verplicht om deze achterstallige vorderingen te betalen.

Artikel 24. Terugvordering en verrekening

- 24.1 Hebben wij u een uitkering gedaan waar u geen recht op heeft (onverschuldigde betaling)?
Dan hebben wij het recht om deze uitkering helemaal of voor een deel terug te vorderen.
Ook kunnen wij dit bedrag in mindering brengen op een uitkering die wij later aan u uitbetalen.
- 24.2 Als wij een uitkering terugvorderen, laten wij u dit schriftelijk weten.

Over de premie

Artikel 25. Premie en tarief

- 25.1 U betaalt een premie voor deze verzekering.
- 25.2 De premie is een percentage dat wij elk jaar vaststellen. Dit percentage is hetzelfde voor alle verzekeringnemers die deelnemen aan de Sazas-regelingen zoals vermeld in deze voorwaarden.
- 25.3 De premie berekenen we over uw jaarloon dat op 1 januari van het kalenderjaar bij ons geregistreerd is.
- 25.4 Tijdens het kalenderjaar mag u het verzekerd jaarloon een keer wijzigen.
- 25.5 De wijziging in het verzekerd jaarloon die u ons doorgeeft, gaat in op de datum van de wijziging.
- 25.6 Wordt uw jaarloon verhoogd terwijl u arbeidsongeschikt bent? Dan wijken we af van 25.5. De verhoging voor uitkering en premieberekening gaat in dit geval pas in nadat u vier weken onafgebroken arbeidsgeschikt bent.
- 25.7 Wijzigt het jaarloon zoals genoemd in 25.4? Dan maken wij een herberekening van de premie.
- 25.8 Wij hebben het recht om te controleren of het verzekerd jaarloon dat u ons heeft doorgegeven juist is. Soms vragen we u om informatie om deze controle te kunnen uitvoeren. Als wij daar om vragen, moet u de informatie uit 25.8 laten waarmerken door een derde. Deze derde kan zijn uw huidige of vorige werkgever, een registeraccountant of accountantadministratieconsulent. Een 'waarmerk' is een bewijs van echtheid. De kosten van de gewaarmerkte opgave moet u betalen.
- 25.9 Blijkt dat het jaarloon dat u ons heeft opgegeven afwijkt van het werkelijke jaarloon? Dan hebben wij het recht om het verzekerd jaarloon dat u ons heeft doorgegeven met terugwerkende kracht te corrigeren. En als we u te veel hebben uitgekeerd, kunnen we dit te veel uitgekeerde bedrag bij u terugvorderen.
- 25.10 Correctie vindt plaats over de periode waarover het jaarloon dat u aan ons heeft opgegeven, afwijkt van het werkelijke jaarloon.

Artikel 26. Hoe betaalt u de premie?

- 26.1 U krijgt elk kwartaal een rekening voor de premie. Deze rekening ontvangt u voorafgaand aan het kwartaal.
- 26.2 U betaalt de premie via automatische incasso. U geeft ons een machtiging hiervoor.
- 26.3 De premie betaalt u ons uiterlijk binnen veertien dagen na de factuurdatum.
- 26.4 Betaalt u de eerste premie niet op tijd? Of betaalt u een deel van de premie of helemaal niets? Dan heeft u geen dekking vanaf de begindatum van de verzekering. U krijgt dan van ons een brief of e-mail waarin wij u vragen om alsnog te betalen. Doet u dit niet? Dan beëindigen wij de verzekering met ingang van de begindatum van de verzekering.
- 26.5 Betaalt u maar een deel van de premie? Dan betekent dat voor ons hetzelfde als dat u niet betaalt.
- 26.6 Betaalt u de vervolgpremie niet, voor een deel of niet op tijd? Dan krijgt u van ons een brief of e-mail waarin wij u vragen om alsnog te betalen. Doet u dit niet? Dan krijgt u van ons een aanmaning waarin wij u laten weten wat de gevolgen zijn als u niet of niet op tijd betaalt.
- 26.7 Betaalt u de vervolgpremie niet voor de datum die wij noemen in onze brief of e-mail? Dan schorten we de dekking op na de premievervaldatum die we noemen in de brief of e-mail.
- 26.8 Schorten we de dekking op, en wordt u in deze periode arbeidsongeschikt? Dan heeft u geen recht op uitkering voor arbeidsongeschiktheid.
- 26.9 Tijdens de periode dat de dekking is opgeschort, kunnen wij de verzekering beëindigen. Dit kan zonder opzegtermijn.
- 26.10 Betaalt u de premie alsnog? Dan heeft u weer dekking voor deze verzekering op de dag na de datum waarop wij de verschuldigde premie hebben ontvangen en de eventueel gemaakte kosten die we noemen in lid 26.12. Dit geldt niet als we de verzekering al beëindigd hebben. Dit geldt ook niet als we de dekking hebben opgeschort en u in deze periode arbeidsongeschikt bent geworden.
- 26.11 Schorten we deze verzekering op, of beëindigen we de verzekering? Dan moet u ons toch de hele premie betalen die wij u in rekening brachten.

26.12 Moeten wij maatregelen nemen om een vordering bij u te incasseren? Dan moet u ons alle gerechtelijke én buitengerechtelijke kosten betalen. Ook betaalt u de wettelijke rente die geldt vanaf het moment waarop u (gedeeltelijk) te laat betaalt tot aan de dag dat u alles betaalt. Standaard gebruiken we hierbij het geldende wettelijke rentepercentage voor niet-handelstransacties. Volgens de wet hebben we recht op een volledige schadevergoeding.

26.13 We hebben het recht om openstaande premies te verrekenen met de uitkering die wij u moeten betalen.

26.14 In bijzondere gevallen kunnen we afwijken van artikel 26.1 tot en met 26.13.

Bevoegdheden en verplichtingen

Artikel 27. Verplichtingen

- 27.1 In deze voorwaarden leest u wat uw verplichtingen zijn. Als u zich niet houdt aan deze verplichtingen, kunt u onze belangen schaden. Houdt u zich niet aan deze verplichtingen? Dan hebben wij het recht om de verzekering op te zeggen, op te schorten of een uitkering geheel of gedeeltelijk te weigeren. Dit geldt ook als u ons onjuiste of onvolledige informatie geeft.
- 27.2 Ontvangen wij de informatie die nodig is niet op tijd? Dan kunnen wij de verzekering en/of uitkeringsverplichting opschorten vanaf het moment dat de uiterste datum voor het ontvangen van deze informatie voorbij is. Dit uitstel geldt zolang u niet meewerkt aan ons verzoek. Vragen wij u opnieuw om informatie en reageert u niet binnen 30 dagen na dit herhaalde verzoek? Dan hebben wij het recht om geen uitkering te verlenen of de verzekering op te zeggen.

Artikel 28. Controle

- 28.1 Wij mogen controlevoorschriften vaststellen. Dit zijn afspraken over het geven van informatie. Bijvoorbeeld over uw verblijfplaats tijdens uw arbeidsongeschiktheid. En de manier waarop u bereikbaar bent. Ook het bezoeken van de bedrijfsarts valt onder de controlevoorschriften.
- 28.2 U moet zich houden aan deze controlevoorschriften.

Artikel 29. Dit zijn onze sancties

Houdt u zich niet aan de verplichtingen uit deze voorwaarden? Of geeft u ons onjuiste of onvolledige informatie, waardoor u onze belangen schaadt of zou kunnen schaden? Dan hebben wij het recht om uw uitkering te stoppen, op te schorten of uw recht op een uitkering geheel of gedeeltelijk te weigeren.

Artikel 30. Wijziging van premie en/of voorwaarden

- 30.1 Als wij onze premie en/of voorwaarden veranderen, mogen wij u voorstellen om de verzekering aan deze nieuwe premie en/of voorwaarden aan te passen. Dit gaat in op een datum die wij bepalen.

30.2 U krijgt van ons bericht over de aanpassingen. Wij gaan ervan uit dat u het eens bent met de aanpassingen. Bent u het er niet mee eens? Dan stuurt u ons een brief of e-mail binnen de termijn die wij aangeven. U schrijft hierin dat u de wijzigingen weigert. De verzekering eindigt dan met ingang van de datum die wij in ons bericht hebben genoemd. Dit gebeurt niet eerder dan 30 dagen na de datum van dagtekening.

U kunt de verzekering niet opzeggen in deze situaties:

- a. De wijziging van de premie en/of voorwaarden is een gevolg van wettelijke regelingen of bepalingen;
- b. De wijziging is een verlaging van de premie terwijl de dekking hetzelfde blijft;
- c. De wijziging is een uitbreiding van de dekking terwijl de premie niet omhoog gaat.

Opzegging en herintreding

Artikel 31. Voorwaarden opzegging deelname aan de verzekering

- 31.1 Wilt u de verzekering opzeggen? Dan gelden enkele voorwaarden. Deze voorwaarden vindt u hieronder.
- 31.2 U zegt de verzekering schriftelijk op, met ingang van de einddatum die op het bewijs van verzekering staat. U zorgt dat wij uw brief of e-mail hebben ontvangen uiterlijk twee maanden voor de datum waarop u wilt opzeggen. Is de verzekering verlengd? Dan kunt u de verzekering dagelijks opzeggen met een opzegtermijn van één maand.
- 31.3 Als u arbeidsongeschikt bent, kunt u de verzekering niet opzeggen.

Artikel 32. Gevolgen van opzegging deelname aan de verzekering

- 32.1 Heeft u ons gevraagd om uw verzekering stop te zetten? Dan heeft u geen aanspraak meer op de regelingen uit deze verzekering vanaf de datum dat u niet meer deelneemt.
- 32.2 U hoeft vanaf de einddatum van uw deelname aan de verzekering geen premie meer aan ons te betalen.

Artikel 33. Herintreding in de verzekering

- 33.1 Heeft u ons laten weten dat u niet meer wilt deelnemen aan deze verzekering? Maar wilt u op een later moment toch weer deelnemen? Dat kan met ingang van 1 januari van elk jaar dat daarop volgt.
- 33.2 Als u opnieuw deelneemt aan de verzekering (herintreding), gelden alle voorwaarden van deze verzekering.
- 33.3 U kunt alleen opnieuw deelnemen aan de verzekering als u arbeidsgeschikt bent op de datum dat u de verzekering wilt laten ingaan.
- 33.4 U zorgt dat wij uw verzoek minstens één maand voor de datum waarop u de verzekering wilt laten ingaan, hebben ontvangen.

Tot slot

Artikel 34. Overdracht van rechten

Deze verzekering geldt alleen voor u. U kunt uw rechten uit uw verzekering dus niet belenen, afkopen, vervreemden of in pand geven. De rechten kunnen ook niet op een andere manier tot zekerheid dienen: dat betekent dat een schuldeiser voorrang krijgt bij het uitbetalen van een vordering. Dit geldt ook voor het recht of de aanspraak op een uitkering.

Artikel 35. Andere verzekeringen

Kunt u aanspraak maken op een uitkering vanuit een andere verzekering, mogelijk van een eerdere datum? Of heeft u recht op een uitkering op grond van een wet of voorziening? Dan gelden deze regelingen vóór de uitkering uit de Individuele PLUS-verzekering. U heeft in dit geval alleen recht op een uitkering die bovenop het bedrag komt waar u recht op heeft vanuit de andere regeling.

Artikel 36. Aansprakelijkheid derde(n)

- 36.1 Is uw arbeidsongeschiktheid ontstaan of mogelijk ontstaan door toedoen van iemand anders? Dan noemen we dat een (mogelijk) wettelijk aansprakelijke derde. U moet ons hierover altijd informeren. Wij zoeken dan uit of we de uitkering kunnen verhalen op deze andere persoon. U bent verplicht om mee te werken aan dit onderzoek en alle informatie te geven die hiervoor nodig is.
- 36.2 Is de wettelijk aansprakelijke derde die we noemen in artikel 36.1 verplicht tot schadevergoeding? Dan kunnen wij een voorwaardelijke uitkering verstrekken. Dat doen we alleen als u ons tijdig informatie heeft gegeven over de situatie. U krijgt dan een voorwaardelijke uitkering. Die is net zo hoog als de uitkering waarop u recht heeft als er geen wettelijk aansprakelijke derde zou zijn. We stellen de definitieve uitkering vast zodra we weten of we de uitkering op een derde kunnen verhalen op grond van een onrechtmatige daad. Of als vaststaat welk bedrag is verhaald. Of als de verhaalsactie is afgerond. Deze definitieve uitkering verrekenen we met de voorwaardelijke uitkering.
- 36.3 Heeft u de schade zelf op een wettelijk aansprakelijke derde verhaald? Dan bent u verplicht dit aan ons te melden. Wij verrekenen dit bedrag met de voorwaardelijke uitkering die wij al hebben betaald.

Artikel 37. Beslissingen

- 37.1 Beslissingen over de toekenning, weigering, intrekking of herziening van een uitkering nemen wij.
- 37.2 Bij elke beslissing over de weigering, intrekking of herziening geven we een uitleg. U ontvangt de beslissing schriftelijk.

Artikel 38. Mandatering van bevoegdheden

- 38.1 Wij hebben het recht om bevoegdheden die wij duidelijk omschrijven te laten uitvoeren door een commissie die onze directie heeft aangewezen.
- 38.2 Onze directie heeft het recht om één of meer personeelsleden van Sazas te machtigen om de bevoegdheden die we noemen onder 38.1 namens de directie uit te voeren.

Artikel 39. Uw adres

Al onze berichten sturen we naar het laatste (post)adres dat u ons heeft doorgegeven. Het is daarom belangrijk dat wij uw juiste adresgegevens hebben. U bent dan ook verplicht om een adreswijziging binnen 30 dagen aan ons door te geven. Wijzigt uw adres en laat u ons dat niet weten? Dan zijn de berichten die wij u naar het laatst bekende adres stuurden, op de juiste wijze aan u gericht. U kunt zich er dan niet op beroepen dat u één of meer van die berichten niet heeft ontvangen.

Artikel 40. Kennelijke onredelijkheid

Leidt het toepassen van de artikelen uit deze voorwaarden tot onredelijke uitkomsten? Dan noemen we dat situaties van 'kennelijke onredelijkheid'. In deze situaties beslissen wij wat er moet gebeuren.

Artikel 41. Onvoorziene gevallen

Zijn er situaties waar een besluit over genomen moet worden die niet staan beschreven in de Sazas-regeling? Dan nemen wij in dit soort gevallen een besluit.

Artikel 42. Klachten en geschillen

Bent u niet tevreden over onze dienstverlening? Dan gaan wij samen met u op zoek naar een oplossing die past bij uw situatie. Wij maken serieus werk van uw klacht. U kunt uw klacht of geschil over Sazas op deze manier melden:

- Via onze website www.sazas.nl. Hier vindt u ook onze klachtenprocedure, inclusief klachtenformulier.
- Via e-mail: info@sazas.nl.
- Met een brief aan OWM Sazas u.a., Antwoordnummer 2444, 3440 WB Woerden.

Wij behandelen uw klacht zo goed mogelijk. U krijgt binnen twee weken na ontvangst van uw klacht een eerste inhoudelijke reactie van ons. Kunnen wij u nog geen definitief antwoord geven? Bijvoorbeeld omdat de klacht complex is? Dan ontvangt u van ons een bericht waarin staat wanneer u wel een inhoudelijk antwoord kunt verwachten. Wij reageren dan uiterlijk binnen 12 weken na ontvangst van uw klacht.

Bent u het niet eens met ons standpunt over uw klacht of geschil? Dan kunt u dit laten weten aan de directie van Sazas. U doet dit per brief of per e-mail binnen 30 dagen nadat het standpunt is ingenomen. U stuurt uw verzoek tot heroverweging naar de directie van Sazas:

Directie OWM Sazas u.a.
Antwoordnummer 2444
3440 WB Woerden
E-mail: directiesecretariaat@sazas.nl

Binnen 30 dagen na binnenkomst van het verzoek om heroverweging nemen wij een beslissing. Wij behandelen uw klacht zo goed mogelijk. Handelen wij uw klacht niet tot tevredenheid af? Dan stuurt u een brief naar het Kifid of u kunt de klacht online indienen via Mijn Kifid:

Klachteninstituut Financiële Dienstverlening
Postbus 93257
2509 AG Den Haag
www.kifid.nl

U kunt een eventueel geschil ook voorleggen aan de rechter. Ook als u een klacht of geschil heeft voorgelegd, moet u de premies van de verzekering blijven doorbetalen.

Artikel 43. Toepasselijk recht

Op deze verzekeringsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 44. (Sanctie)wet- en regelgeving

Wij bieden geen dekking en keren niet uit als dit niet is toegestaan op grond van de nationale of internationale (sanctie)wet- en regelgeving.

Artikel 45. Bescherming van persoonsgegevens

Als u bij ons een verzekering afsluit, geeft u persoonsgegevens aan ons door.

Uw gegevens verwerken wij om:

- (verzekerings)overeenkomsten aan te gaan en uit te voeren;
- relaties te beheren die voortkomen uit deze overeenkomsten;
- fraude te bestrijden en te voorkomen, om onze veiligheid en integriteit en die van de verzekeringssector te beschermen;
- (marketing)activiteiten uit te voeren om onze dienstverlening uit te breiden;
- analyses te doen voor de statistiek;
- ons te houden aan de wet.

Wij zijn verantwoordelijk voor de verwerking van uw gegevens. Alle informatie die u ons geeft, behandelen wij vertrouwelijk. We zorgen ervoor dat anderen deze informatie niet kunnen inzien. Behalve als we volgens de wet verplicht zijn die informatie aan anderen te geven. Wilt u geen informatie ontvangen over onze producten en diensten? Dan geeft u dit per e-mail door via info@sazas.nl of stuur een brief aan:

OWM Sazas u.a.
Antwoordnummer 2444
3440 WB Woerden

Gedragscode

Wij houden ons bij de verwerking van uw persoonsgegevens aan de bepalingen van de 'Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars'. De volledige tekst van de gedragscode vindt u op de website van het Verbond van Verzekeraars: www.verzekeraars.nl. U kunt de gedragscode ook opvragen bij het Verbond van Verzekeraars.

Stichting CIS

De Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS) verwerkt persoonsgegevens. Het doel hiervan is, om voor verzekeraars risico's te beheersen en fraude tegen te gaan. In verband met een verantwoord acceptatie-, risico- en fraudebeleid kunnen wij uw gegevens bij de Stichting CIS raadplegen en vastleggen. Kijk voor meer informatie op www.stichtingcis.nl. Hier vindt u ook het privacyreglement dat van toepassing is.

Sazas | Postbus 2010 3440 DA Woerden | 088 56 79 100 | info@sazas.nl
www.sazas.nl | KvK 41158051 | AFM 12000634